

Принято и рассмотрено на заседании
педагогического совета

Протокол от " 31 " 08 2021 № 1

Утверждаю
Заведующий Л.В. Лебедева

Приказ от " 31 " 08 2021 № 167



ПОЛОЖЕНИЕ

о взаимодействии с семьями воспитанников

в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад «Солнышко» поселка имени Карла Либкнехта»
Курчатовского района Курской области

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО (далее - Положение) разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад Солнышко» поселка имени Карла Либкнехта Курчатовского района Курской области (далее - ДОУ) в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями).

1.2. Качественное взаимодействие с семьями воспитанников является одним из главных условий для полноценного развития ребенка дошкольного возраста.

1.3. ДОУ предоставляет родителям (законным представителям) информацию об образовательной программе ДО, методах и формах ее реализации, а также обсуждает с родителями (законными представителями) вопросы, связанные с реализацией образовательной программы ДО ДОУ.

1.4. Взаимодействие с семьями воспитанников проходит в рабочее время.

2. Цели и задачи взаимодействия с семьями воспитанников

2.1. **Целью** взаимодействия с семьями воспитанников является создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, а также вовлечение в непосредственно образовательную деятельность.

2.2. Задачи взаимодействия с семьями воспитанников

2.2.1. Организация сотрудничества ДОУ с семьей.

2.2.2. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии их индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

2.2.3. Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

2.2.4. Осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей.

3. Принципы взаимодействия с семьями воспитанников

3.1. Принцип гуманизации предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «ДОУ - СЕМЬЯ».

3.2. Принцип индивидуализации требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а также создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия.

3.3. Принцип открытости позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и образовательного учреждения можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка.

3.4. Принцип непрерывности преемственности между ДОУ и семьей воспитанника на всех ступенях обучения.

3.5. Принцип психологической комфортности заключается в снятии стрессовых факторов воспитательно-образовательной деятельности, в создании в ДОУ эмоционально-благоприятной атмосферы.

4. Методы и формы взаимодействия с семьями воспитанников

- 4.1. Совместные досуги, праздники.
- 4.2. Участие родителей в выставках, конкурсах, проектной деятельности.
- 4.3. Организация Дней открытых дверей.
- 4.4. Семинары-практикумы, круглые столы.
- 4.5. Игры с педагогическим содержанием.
- 4.6. Беседы, консультации, рекомендации.
- 4.7. Информирование родителей (законных представителей) о работе ДОУ через систему «Интернет».
- 4.8. Привлечение родителей (законных представителей) к проведению непосредственно образовательной деятельности.

5. Документация и отчетность

- 5.1. Каждый педагогический работник имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников.
- 5.2. Итоговое заседание педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями воспитанников и перспективах дальнейшей деятельности.

6. Критерии анализа взаимодействия с семьями воспитанников

- 6.1. Критерии анализа Годового плана работы ДОУ:
 - 6.1.1. Планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год.
 - 6.1.2. Учет интересов и запросов родителей (законных представителей) при планировании содержания мероприятий.
 - 6.1.3. Разнообразие планируемых форм работы.
 - 6.1.4. Планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей; разнообразие форм методической помощи в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, консультации, работа в творческих группах, деловые игры, тренинги и т.д.).
 - 6.1.5. Выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников.
 - 6.1.6. Выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в ДОУ.
- 6.2. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной деятельности педагогов:
 - 6.2.1. Планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей (законных представителей).
 - 6.2.2. Разнообразие планируемых форм работы с семьей

7. Контроль

- 7.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации образовательной программы ДО.
- 7.2. Контроль за данной деятельностью осуществляет старший воспитатель.
- 7.3. Старший воспитатель имеет право:

- посещать групповые родительские собрания с заблаговременным информированием об этом воспитателя.
- изменять планирование работы по взаимодействию с родителями (законными представителями) по производственной необходимости.
- привлекать родителей (законных представителей) к различным мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в ДОУ.

8. Срок действия Положения

8.1. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

8.2. Изменения и дополнения в Положение могут вноситься на заседании педагогического совета и вступают в силу с момента их утверждения заведующим.