

Согласовано

Председатель ПК

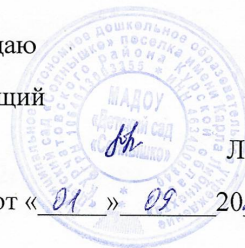


Т.А.Гончарова

« 01 » 09 2023 г.

Утверждаю

Заведующий



Л.В.Лебедева

Приказ от « 01 » 09 2023 г. № 226

Программа противодействия коррупции

**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Солнышко» поселка имени Карла Либкнехта» Курчатовского
района Курской области
на 2023 — 2024 учебный год**

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ;
- Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
- Указом Президента РФ от 16.08.2021г. №478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 годы»;
- Указом Президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции".

Цель программы:

исключить проявление коррупции в образовательной организации, а также сформировать у работников и воспитанников антикоррупционное сознание.

Задачи программы:

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание у участников образовательных отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации, в том числе через официальный сайт детского сада.

Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики детского сада действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к детскому саду.
2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства детского сада в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников детского сада о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения детского сада, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности детского сада коррупционных рисков.
5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в детском саду таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников детского сада вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства детского сада за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Программа противодействия коррупции Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» поселка имени Карла Либкнехта» Курчатовского района Курской области на 2023 — 2024 учебный год
Сроки и этапы реализации программы	Срок реализации: 2023–2024 уч.г. Программа реализуется в два этапа: I этап – 2023 год II этап – 2024 год
Исполнители программы	– комиссия по противодействию коррупции; – заведующий; – старший воспитатель
Участники программы	Программа рассчитана на: – педагогический коллектив; – обслуживающий персонал; – воспитанников; – родители (законные представители воспитанников); – физических и юридических лиц, с которыми образовательная организация вступает в договорные отношения.
Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы	Объемы финансового обеспечения в рамках плана ПФХД

III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Солнышко» поселка имени Карла Либкнехта» Курчатовского района Курской области и механизмы их минимизации

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Получение и вымогание подарков	Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны	- Улучшение условий труда и заработной платы; - Информирование родителей о допустимых и запрещенных формах благодарности.
Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	– привлечение спонсорской помощи; – информационная открытость деятельности образовательной организации;

		– соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации;
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	– осознание этих фактов как социальной проблемы; – непримиримая реакция на коррупцию; – пропагандистская и просветительская работа; – реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	– антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; – разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - повышение квалификации работников в области антикоррупционного просвещения

2. План программных мероприятий

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействию коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер	Октябрь-май	Заведующий

по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещании при заведующем; - общем собрании коллектива; - заседаниях родительского комитета; - педагогическом совете.		
2.Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1.Предоставление руководителем ДОУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга и несовершеннолетних детей.	До 30 апреля	Заведующий
2.2.Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения и совершения коррупционных нарушений.	По факту уведомления	Заведующий
2.3.Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим и другим работникам детского сада.	В течение учебного года	Комиссия ДОУ
2.4.Освещение информации на стендах: - по нормативным документам - «Наши успехи».	Постоянно	Старший воспитатель, воспитатели
2.5.Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Заведующий, завхоз
2.6.Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение учебных занятий; - расходование денежных средств; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательной деятельности.	Постоянно	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции
3.Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
3.1.Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании бесплатных образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах	Постоянно	Заведующий, воспитатели
3.2.Обеспечение актуализации информации в «Уголке здоровья» о питании, меню на каждый день.	В течение учебного года	Заведующий, воспитатели

3.3.Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников ДООУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Март	Заведующий, воспитатели
3.4. Совершенствование Интернет-сайта, раскрывающего информацию о деятельности детского сада	Постоянно	Заведующий, воспитатели
3.5.Размещение на сайте ДООУ ежегодно результатов самообследования	До 20 апреля	Заведующий
3.6.Организация работы по обращению родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательной деятельности	В течение учебного года	Заведующий
4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств		
4.1.Обеспечить и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности	Постоянно	Заведующий
4.2. Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Заведующий
4.3. Контроль за объективным распределением фонда оплаты труда	Ежегодно	Заведующий, комиссия по распределению выплат стимулирующего характера

3.Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы
Финансовые	Объемы финансового обеспечения в рамках плана ПФХД
Информационные	-Публичный отчет заведующего за прошедший год; - Официальный сайт Учреждения: http://kursc-dssol.ru/ ; - Информационные стенды детского сада; - Отчеты о мониторинге реализации программы
Кадровые	Исполнители программы
Материально-технические	Пособия, оборудование и оснащение административных и групповых помещений

4. Контроль выполнения программы

Контролирует выполнение программы заведующий МАДОУ «Детский сад «Солнышко» поселка имени Карла Либкнехта» Курчатковского района Курской области Л.В.Лебедева. Она координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения, чтобы их уточнить и скорректировать, ежеквартально готовят информацию о том, как реализовали программу за отчетный период, представляют отчет заведующему и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте образовательной организации. Когда реализация программы завершится, готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение целей, которые поставили.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- 1) социологического опроса участников;
- 2) анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- 3) количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, которые поступили в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- 4) экспертной оценки;
- 5) антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
- 6) мониторинга проводимых в детском саду мероприятий антикоррупционной направленности;
- 7) оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы ежеквартально представляют на общем собрании трудового коллектива образовательной организации.

5. Ожидаемые конечные результаты

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы, чтобы не допустить коррупционные проявления в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против коррупционных правонарушений среди работников образовательной организации;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепить доверие граждан к деятельности администрации образовательной организации ;
- формировать осознанное отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументировано защищать свою позицию, умение искать пути, чтобы преодолеть коррупцию;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу детского сада в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.